

## Žádost o poskytnutí informace

(dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů)

Žadatel: .....  
(jméno, příjmení, datum narození, v příp. právnické osoby název společnosti a identifikační číslo osoby)

Adresa (sídlo společnosti): .....

Telefon: ..... E-mail: .....

Žádá: odbor ..... ÚMČ Praha 9  
(vyplňte pouze v případě, že je Vám známo, který odbor je příslušný k podání informace)

o poskytnutí informace: (charakteristika) ..... Kapacita jednotlivých školských zařízení v MCP9.  
Týká se všech MŠ a ZŠ.

Příklad: ZŠ Špitálská - 810 žáků atd., MŠ u Vysočanského Pivovaru - 320 žáků apod.

čísla jsou jen ilustrativní

způsob poskytnutí informace: (vyznačte zvolený způsob)

- a) zaslat na adresu: .....  
b) zaslat e-mailem:   
c) k osobnímu vyzvednutí v budově ÚMČ Praha 9, Sokolovská 14/324, Praha 9

.....  
Podpis

Převzal: .....

Dne: .....

**Pozn.:** V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována, nebo je žádost formulována příliš obecně, bude žadatel ve stanovené lhůtě vyzván, aby ji upřesnil. V případě, že ji neupřesní do 30 dnů, bude rozhodnuto o jejím odmítnutí.

Po zpracování informace bude žadatel vyzván k úhradě nákladů vynaložených na zpracování a poskytnutí informace.

Po provedení úhrady bude požadovaná informace, včetně příloh, poskytnuta způsobem, který žadatel uvedl v žádosti.

**PODATELNA PŘEDÁ K EVIDENCI OOS**