

Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha 9

vyhlašuje dne 5. listopadu 2024

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ 2 PRACOVNÍCH MÍST
Sociální pracovník/pracovnice v oddělení sociálně-právní
ochrany dětí

Odbor: sociální
Sjednaný druh práce: výkon sociálně-právní ochrany dětí včetně terénní sociální práce
v rodinách s dětmi
Místo výkonu práce: Praha
V platové třídě: 11

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č.312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk /slovem i písmem/
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

Požadované vzdělání:

- **vysokoškolské sociální – tj. bakalářský, magisterský nebo doktorský program dle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění**
tj. vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na **sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku**, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu

Požadované znalosti:

- znalost práce na PC (MS WORD, EXCEL),
- orientace v právní problematice související s agendou OSPOD

Další schopnosti:

- praxe a zkouška odborné způsobilosti - výhodou
- odolnost vůči stresu, schopnost rozhodovat se
- psychická stabilita i v krizových situacích
- flexibilita, spolehlivost, pečlivost, samostatnost
- dobré komunikační schopnosti v písemném i mluveném projevu

Nabízíme:

- možnost prohlubování kvalifikace (kurzy, webináře, semináře, školení),
- zaměstnanecké výhody (5 týdnů dovolené, zvýhodněná karta Multisport, 5 dní zdravotního volna, stravenky)
- příspěvek na dopravu
- využití zaměstnaneckého fondu (tuzemská/zahraniční dovolená, wellness, penzijní pojištění, lékařské zákroky, převod na benefitní kartu, apod.)

Předpokládaný nástup: prosinec 2024 nebo dohodou – pracovní poměr na dobu určitou – zástup za MD/RD

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 21. listopadu 2024 do podatelny na adresu:

**Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
Personální servis
Sokolovská ulice č. 14/324
180 49 Praha 9**

Obálku označit slovy:

NEOTVÍRAT - „VŘ 57/2024 – sociální pracovník/pracovnice OSPOD“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 5. listopadu 2024

**Ing. Leoš Toman
tajemník Úřadu městské části Praha 9**