

Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
zastoupený tajemníkem Úřadu městské části Praha 9
vyhlašuje dne 10. června 2024

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA
Veřejný opatrovník/opatrovnice / sociální
pracovník/pracovnice na oddělení sociální péče a prevence

Odbor: sociální
Sjednaný druh práce: veřejný opatrovník/sociální pracovník
Místo výkonu práce: Praha
V platové třídě: 11

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- občan České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v České republice, který ovládá český jazyk slovem i písmem
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

Požadované vzdělání:

- vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu (vzdělání dle §110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění)

Požadované znalosti:

- znalost práce na PC (MS WORD, EXCEL, INTERNET),
- orientace v právní problematice (z. č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů)

Další schopnosti:

- dobré komunikační schopnosti v písemném i mluveném projevu,
- pozitivní a laskavý přístup při jednání s klienty - psychická stabilita i v krizových situacích
- schopnost flexibilně a rozvážně jednat v nečekaných situacích
- samostatnost, zodpovědnost a spolehlivost
- dobré komunikační schopnosti, odolnost vůči stresu, sociální citění

Nabízíme:

- možnost dalšího vzdělávání (semináře, webináře, kurzy)

- stravenky, příspěvek na dopravu
- zaměstnanecké výhody (5 týdnů dovolené, 5 dní zdravotního volna, zvýhodněná karta Multisport)
- využití zaměstnaneckého fondu (tuzemská/zahraníční dovolená, wellness, penzijní pojištění, zubní ošetření, nahrání na benefiční kartu, apod.)

Předpokládaný nástup: srpen 2024 nebo dohodou – pracovní poměr na dobu neurčitou

Zájemci podají písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, která musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, nutno připojit:

- strukturovaný profesní životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel nejpozději dne 2. července 2024 do podatelný na adresu:

**Městská část Praha 9
Úřad městské části Praha 9
Personální servis
Sokolovská ulice č. 14/324
180 49 Praha 9**

Obálku označit slovy:

NEOTEVÍRAT - „VŘ 21/2024 – Veřejný opatrovník/opatrovnice OSPP“

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

V Praze dne 10. června 2024

**Ing. Leoš Toman
tajemník Úřadu městské části Praha 9**