

Městská část Praha 9

**DOTAČNÍ PROGRAM
„SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2024“**

Pravidla pro žadatele o účelovou neinvestiční dotaci na podporu sociálních služeb, aktivizaci seniorů a pomoc zdravotně a sociálně znevýhodněným osobám

OBSAH

- I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu**
- II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat**
- III. Projekty podporované z dotačního programu**
- IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání**
- V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci**
- VI. Čerpání a vyúčtování dotace**

- Přílohy:**
- 1) vzory žádostí o dotaci v programech 1, 2 a 3
 - 2) vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

I. Charakteristika, účel a cíle dotačního programu

Dotační program „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2024“ je vypisován Městkou částí Praha 9 (dále jen „Poskytovatel“) na základě ust. § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Poskytovány jsou peněžní prostředky z rozpočtu Poskytovatele pro rok 2024. V tomto programu, který Poskytovatel vyhláší na své úřední desce, je obsažen souhrn věcných, časových a finančních podmínek poskytování dotací. Příjemci dotací jsou vázáni účelem uvedeným v tomto programu u příslušného typu projektu a povinnostmi příjemce uvedenými v tomto programu a ve veřejnoprávní smlouvě, jež bude s příjemcem dotace na základě tohoto programu uzavřena a jejíž vzor je přílohou č. 2 tohoto programu. Dotaci lze poskytnout pouze na základě žádosti podané v souladu s tímto programem. Poskytovatel bude o poskytnutí dotace rozhodovat v souladu s pravidly tohoto programu. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Účel, cíl a odůvodnění programu

Účelem programu je poskytování neinvestičních dotací na podporu sociálních služeb, aktivizaci seniorů a pomoc zdravotně a sociálně znevýhodněným osobám, konkrétně podpora činnosti pomáhajících osob vyvíjené na území Městské části Praha 9 či ve prospěch obyvatel Městské části Praha 9, která spočívá v poskytování sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, v organizaci projektů sloužících ke zlepšení sociálního prostředí seniorů a zdravotně postižených osob, k jejich aktivizaci a integraci do společnosti a k péči o osoby sociálně znevýhodněné a která zároveň není vykonávána za účelem zisku a nemá povahu ekonomické činnosti. Podrobněji je účel vymezen u jednotlivých druhů podporovaných projektů v oddílu III. tohoto programu. Důvodem podpory dle tohoto programu je plnění úkolu městské části v samostatné působnosti spravovat záležitosti svých občanů, v tomto případě přispívat ke zlepšování životních podmínek a sociálního prostředí zdravotně a sociálně znevýhodněných osob, k jejich sociálnímu začleňování a upevňování sociálního smíru.

Předpokládaný celkový objem vyčleněných peněžních prostředků

500 000 Kč

Další podmínky

Maximální výše dotace, okruh způsobilých žadatelů, lhůta k podání žádosti, kritéria pro hodnocení, lhůta pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace a vzor žádosti jsou uvedena níže v tomto programu včetně odlišností pro jednotlivé podporované druhy projektů dle oddílu III.

II. Okruh osob, jež mohou o dotaci požádat

Způsobilým žadatelem o dotaci v dotačním programu je fyzická či právnická osoba, kumulativně splňující veškeré níže uvedené podmínky:

- a) je osobou soukromého práva, nezřizovanou ani neovládanou státem či územním samosprávným celkem,
- b) vyvíjí soustavně a oprávněně činnost odpovídající příslušnému projektu dle oddílu III. tohoto programu,
- c) činnost je nezisková, tj. nevyvíjena za účelem podnikání ani jiného soustavného dosahování zisku,
- d) činnost nemá povahu ekonomické činnosti, tj. není vyvíjena v rámci hospodářské soutěže.

U konkrétních druhů podporovaných projektů jsou níže uvedeny i další požadavky, které musí způsobilý žadatel splnit nad rámec shora uvedených obecných požadavků ve vztahu k danému projektu.

III. Projekty podporované z dotačního programu

V rámci programu „SOCIÁLNÍ PROJEKTY 2024“ Poskytovatel podporuje následující 3 druhy projektů, přičemž každý žadatel o dotaci musí v žádosti identifikovat, pro který z uvedených druhů projektů žádost podává. Bližší kritéria pro poskytnutí dotace v jednotlivých projektech jsou uvedeny v oddílu V. tohoto programu.

PROJEKT č. 1: Sociální služby

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, který je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a to činnosti vyvíjené v průběhu období od 01.01.2024 do 31.12.2024, registrované v Registru poskytovatelů sociálních služeb nejpozději k 31.12.2023 a poskytované v souladu s platnými Standardy kvality sociálních služeb MPSV. Žadatel musí sídlit a vyvíjet činnost na území MČ Praha 9 anebo svou činnost doložitelně dlouhodobě poskytovat obyvatelům MČ Praha 9 jako jejím adresátům.

Maximální výše dotace: 40 000 Kč

Minimální spoluúčasť žadatele na financování projektu: 10 %

PROJEKT č. 2: Klubová činnost seniorů a zdravotně postižených

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, vyvíjené v období od 01.01.2024 do 31.12.2024, spočívající v odborně prováděné klubové činnosti seniorů a/nebo zdravotně postižených osob, směřující k jejich aktivizaci a sociálnímu začleňování, na členském (klubovém) principu.

Žadatel musí být k dané činnosti oprávněn dle platných právních předpisů.

Maximální výše dotace: 20 000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

PROJEKT č. 3: Péče o sociálně znevýhodněné osoby

Účel: Dotaci lze použít na podporu celoroční soustavné činnosti žadatele, vyvíjené v období od 01.01.2024 do 31.12.2024, spočívající v odborně prováděné péči o sociálně znevýhodněné osoby, jejich aktivizaci a začleňování do společnosti. Žadatel musí být k dané činnosti oprávněn dle platných právních předpisů.

Maximální výše dotace: 40 000 Kč

Minimální spoluúčast žadatele na financování projektu: 10 %

IV. Náležitosti žádosti o dotaci a lhůta k jejímu podání

Přílohou č. 1 tohoto programu jsou 3 vzorové formuláře žádostí o dotaci v jednotlivých projektech č. 1, 2 a 3. Žadatel zvolí příslušný formulář podle projektu, v němž o dotaci žádá. Žadatel je povinen vyplnit veškerá políčka žádosti a přiložit k žádosti veškeré přílohy, které jsou ve vzorovém formuláři uvedeny jako nedílné přílohy žádosti.

Poskytovatel je oprávněn, nikoliv však povinen vyzvat žadatele, který podal neúplnou žádost k doplnění údajů či dokladů v přiměřené lhůtě. K doplnění vyzve především v případě dílčích, zejména technických nedostatků žádosti, které nemají podstatný vliv na její úplnost či srozumitelnost. K doplnění nebude vyzván žadatel, jemuž by takovým postupem mohla vzniknout časová výhoda oproti jiným žadatelům. Neúplnou žádost, jež nebude postupem dle tohoto odstavce zhojena, Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí. Poskytovatel rovněž může odložit žádost, v níž je požadována částka vyšší, než je v tomto programu stanovena jako maximální výše dotace pro daný projekt.

Žádost je podávána jejím doručením včetně všech ve formuláři předepsaných příloh Poskytovateli osobně na podatelnu úřadu Městské části Praha 9 (Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9), na e-mailovou adresu podatelny podatelna@praha9.cz (podmínkou je zaručený elektronický podpis) či datovou schránkou (ID: nddbppc) od **12.4.2024** nejpozději do **13.05.2024**, 23:59 hodin, přičemž rozhodný je okamžik doručení, nikoliv odeslání. K osobnímu podání je podatelna otevřena pouze v pracovních dnech, PO a ST od 8:00-12:00, 13:00-18:00 hodin; ÚT a ČT od 8:00-12:00, 13:00-15:30 hodin; PÁ od 8:00-12:30 hodin. Žádosti doručené po lhůtě či jiným než předepsaným způsobem Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

V žádosti žadatel uvede zejména následující skutečnosti:

1. čestné prohlášení o tom, že splňuje obecné podmínky pro způsobilého žadatele dle oddílu II. tohoto projektu + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
2. čestné prohlášení o tom, že splňuje zvláštní podmínky ve vztahu k příslušnému projektu, pokud to podmínky projektu a formulář žádosti vyžaduje + údaje vztahující se k těmto podmínkám tam, kde to formulář žádosti vyžaduje;
3. stručná charakteristika toho, na co mají být prostředky z dotace využity, s odůvodněním ve vztahu k účelu programu dle oddílu III. tohoto projektu včetně přínosu pro Městskou část Praha 9;
4. výše částky, o kterou žadatel žádá;

5. rozpočet celoroční činnosti vč. výše spoluúčasti a údaje o financování z jiných než vlastních zdrojů;
6. údaje požadované ve vzorovém formuláři žádosti k jejímu posouzení dle kritérií uvedených v oddílu V. tohoto projektu;
7. doklad o propagaci Poskytovatele dotace, pokud žadatel obdržel od Poskytovatele dotaci již v uplynulém roce;
8. příloha žádosti – vypracovaný projekt – podrobnější odůvodnění plánovaného využití dotace;
9. další přílohy uvedené ve formuláři žádosti.

Žádost je podepsána, datována a v případě neelektronického podání je podána ve 2 vyhotoveních.

Tentýž žadatel je oprávněn podat v jednom roce žádost nejvíce do tří projektů v rámci všech dotačních programů Městské části Praha 9. Žádosti podané nad uvedený počet budou odloženy.

Zaslané žádosti ani přílohy (projekty) se žadatelům nevracejí.

V. Hodnotící kritéria pro posouzení žádostí o dotaci

Poskytovatel pověří hodnotící komisi (komisi Rady MČ Praha 9), jež bude podané žádosti o dotaci vyhodnocovat.

K hodnocení bude způsobilá pouze úplná žádost podaná způsobilým žadatelem a splňujícím veškeré formální i obsahové podmínky tohoto programu vč. účelu dotace a minimální spoluúčasti žadatele na financování projektu. Nedůvodnou, nezpůsobnou, neúplnou, nesrozumitelnou, pozdě podanou žádost či žádost podanou nezpůsobilým žadatelem dle podmínek uvedených v tomto programu Poskytovatel odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel je oprávněn ověřovat si veškeré údaje uváděné v žádosti vč. jejich příloh a kdykoliv vyzvat žadatele k objasnění, vysvětlení, doplnění či doložení (prokázání) jím uváděného údaje. V případě, že údaj nebude takto objasněn, vysvětlen, doplněn či doložen,

anebo ukáže-li se údaj uváděný v žádosti být nepravdivým, Poskytovatel žádost odloží, o čemž žadatele písemně vyrozumí.

Poskytovatel o poskytnutí dotace rozhodne do 3 měsíců ode dne skončení lhůty k podání žádostí a žadateli zašle rozhodnutí o žádosti. Podléhá-li poskytnutí dotace či uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodnutí dalšího orgánu městské části (rada, zastupitelstvo) dle zákona o hl. m. Praze, bude rozhodnutí postoupeno danému orgánu a žadateli bude oznámeno až po rozhodnutí daného orgánu. V případě nevyhovění žádosti žadateli sdělí důvody, pro které nebylo žádosti vyhověno.

Úspěšný žadatel je povinen do 30 dnů od doručení výzvy Poskytovatele uzavřít s Poskytovatelem veřejnoprávní smlouvu o čerpání dotace, jinak mu nebude poskytnuta.

Poskytovatel si vyhrazuje právo zamítnout podanou žádost či neuzavřít veřejnoprávní smlouvu ani po rozhodnutí o přiznání dotace v kterémkoliv z následujících případů:

1. na žadatele se vztahují sankce dle zákona o mezinárodních sankcích
2. žadatel uvedl v žádosti či v komunikaci s Poskytovatelem nepravdivé údaje či zatajil okolnost podstatnou pro rozhodnutí o žádosti
3. činnost žadatele je v doložitelném rozporu s právními předpisy či dobrými mravy
4. požadovaný projekt je podporován jinými veřejnými prostředky
5. žadatel nesplnil své povinnosti při nakládání či vyúčtování dotace v uplynulých 5 letech
6. z jiného vážného důvodu, pro který nelze poskytnutí dotace po Poskytovateli spravedlivě požadovat, při zachování doložitelně rovného přístupu ke všem žadatelům

Žadatel o dotaci je srozuměn s tím, že Poskytovatel uveřejní seznam úspěšných žadatelů o dotaci.

Žádosti způsobilé k hodnocení budou v programu 1, 2 i 3 hodnoceny dle níže uvedených kritérií:

Žadateli o dotaci, jenž podal úplnou, neodloženou žádost, přizná hodnotící komise dotaci v procentuálním podílu k částce, o kterou v mezích maximální výše dotace ve své žádosti požádá, a to v rozmezí 0 % až 100 % dle níže uvedeného hodnotícího kritéria. Částka, o kterou žadatel žádá, nesmí překračovat jeho doložitelné náklady na účel dotace ani maximální výši dotace uvedenou oddílu III. tohoto programu u jednotlivého projektu.

Hodnotící kritérium: kvalita předloženého projektu

Žadatel přiloží k formuláři žádosti jím volně vypracovaný projekt (není poskytován žádný vzor), jehož smyslem a účelem je odůvodnit potřebnost dotace. Projekt bude obsahovat následující položky:

1. odůvodnění přínosu činnosti žadatele, pro kterou je dotace požadována, pro danou cílovou skupinu (*v případě projektu č. 1 rovněž posouzení souladu činnosti s platnými Standardy kvality sociálních služeb MPSV*)
2. konkrétní lokální přínos činnosti pro MČ Praha 9 a její obyvatele – vazba žadatele k území MČ Praha 9, doložení péče o obyvatele MČ Praha 9
3. dosavadní činnost žadatele a jejich přínos pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, dosavadní zkušenost žadatele s poskytováním služby
4. počet adresátů poskytované služby – obyvatel MČ Praha 9 – ke dni podání žádosti, za poslední rok a předpoklad za rok, pro který je žádost podávána
5. náklady na celoroční činnost žadatele, pro kterou je dotace požadována, ve vztahu k celkovým ročním nákladům a příjmům žadatele
6. výhled činnosti do budoucna – dlouhodobost a udržitelnost projektu

Hodnotící komise při svém jednání udělí hodnocenému projektu 0, 1, 2, nebo 3 body dle následujících pravidel. Udělený počet bodů bude následně procentuálně přepočten ve vztahu k žadatelem požadované částce na škále 3 body = 100 % až 0 bodů = 0 %.

Pravidla hodnocení projektu – přidělen je počet bodů, u něhož je dle posouzení hodnotící komise převažující část tvrzení pravdivých:

3 body

- velmi vysoký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- velmi vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- velmi vysoký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, značná zkušenost žadatele s poskytováním služby; řádné, úplné a smysluplné odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – značný místní zásah
- početnost adresátů plně odpovídá požadované výši dotace
- zjevná důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; realistický a dobře zpracovaný rozpočet

- plně odůvodněná udržitelnost činnosti do budoucna
- celkově kvalitně zpracovaný projekt s přesvědčivým odůvodněním

2 body

- vysoký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; uspokojivé odůvodnění
- vysoký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; uspokojivé odůvodnění
- vysoký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, dostatečná zkušenost žadatele s poskytováním služby; uspokojivé odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – široký místní zásah
- početnost adresátů ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/2 až 2/3
- důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; uspokojivě zpracovaný rozpočet projektu
- uspokojivě odůvodněná udržitelnost činnosti do budoucna
- dobře zpracovaný projekt s uspokojivým odůvodněním

1 bod

- běžný přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; ještě přijatelné odůvodnění
- běžný přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, ještě uspokojivá zkušenost žadatele s poskytováním služby; ještě přijatelné odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – nikoli zanedbatelný místní zásah
- početnost adresátů ospravedlňuje požadovanou výši dotace z 1/3 až 1/2
- nižší důvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; ještě přijatelný rozpočet projektu
- pravděpodobný předpoklad udržitelnosti činnosti do budoucna
- projekt s mezerami, s ještě přijatelným odůvodněním

0 bodů

- žádný nebo velmi nízký přínos činnosti pro danou cílovou skupinu; neuspokojivé odůvodnění
- žádný nebo velmi nízký lokální přínos aktivity pro MČ Praha 9 a její obyvatele; neuspokojivé odůvodnění

- žádný nebo velmi nízký přínos dosavadní činnosti žadatele pro cílovou skupinu a obyvatele MČ Praha 9, nedostatečná zkušenost žadatele s poskytováním služby; neuspokojivé odůvodnění
- početnost adresátů poskytované služby – zanedbatelný místní zásah
- početnost adresátů neospravedlňuje poskytnutí dotace
- nedůvodnost požadované částky ve vztahu k nákladům a příjmům žadatele; nerealistický, špatně zpracovaný rozpočet
- chybí záruka udržitelnosti činnosti do budoucna
- nedostatečně zpracovaný projekt

Žadatel zpracuje projekt tak, aby při hodnocení mohla být dostatečně posouzena veškerá shora uvedená kritéria bodování. K projektu je oprávněn přiložit listiny dokládající, upřesňující či doplňující údaje uvedené v projektu.

Hodnotící komise je v průběhu hodnocení oprávněna žadatele vyzvat k vysvětlení, objasnění, doplnění či doložení (prokázání) údajů uváděných v projektu včetně možnosti jeho osobního slyšení před hodnotící komisí. V případě údaje o počtu adresátů poskytované služby a obyvatel MČ Praha 9 mezi nimi si hodnotící komise může vyžádat jejich identifikační údaje, které je žadatel pro tento účel povinen zpracovávat v plném souladu s právními předpisy (Nařízením GDPR).

VI. Čerpání a vyúčtování dotace

Žadatel, jemuž je dotace přiznána (dále jen „příjemce dotace“), je povinen čerpat dotaci v plném souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace, jejíž vzor tvoří nedílnou přílohu č. 2 tohoto programu a je součástí jeho závazných pravidel.

Příjemce dotace je především povinen:

- užít prostředky z dotace výhradně v souladu se stanoveným účelem
- užít prostředky osobně – projekt ani dotace nejsou převoditelné na jinou osobu
- užít prostředky z dotace nejpozději do 31.12.2024
- vyúčtovat a doložit využití prostředků z dotace Poskytovateli
- pokud prostředky z dotace včas a řádně nevyčerpá nebo je užije v rozporu s účelem, je povinen nevyčerpané či neoprávněně užití prostředky vrátit
- poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při kontrole využití prostředků z dotace

- v místě vyvíjení činnosti viditelně umístit znak či logo Městské části Praha 9 a uvádět je rovněž na všech tiskových a propagačních materiálech projektu

Každý příjemce dotace je povinen priznanou dotaci řádně vyúčtovat v termínu do 28.02.2025 a způsobem uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, jejíž vzor je nedílnou přílohou č. 2 tohoto programu a součástí jeho podmínek a poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost při finančním vypořádání dotace. Kontaktní osoba při vyúčtování dotace paní Helena Špáková tel.:283 091 218, email: spakovah@praha9.cz

Při vyúčtování dotace příjemce předloží a Poskytovateli ve shora uvedeném termínu doručí:

- a) úplný přehled nákladových položek, podepsaný příjemcem,
- b) kopie všech uhrazených faktur,
- c) všem fakturám dle písm. b) odpovídající výpis z bankovního účtu příjemce, a
- d) průvodní komentář, v němž budou popsány souvislosti dokladů dle písm. a) až c), a v němž příjemce čestně prohlásí, že veškeré čerpané prostředky z Dotace byly čerpány na ujednaný účel dle této Smlouvy.

Změna čerpání dotace a jejího účelu je možná jen po předchozím schválení Radou Městské části Praha 9 či jí pověřenou komisí na základě písemné žádosti žadatele. Změna bude schválena jen ve výjimečných, odůvodněných případech a ve shodě s účelem programu.

Možnost konzultací: Odbor sociální, tel.: 283 091 422. V rámci konzultací nebudou poskytovány informace, které by mohly žadateli dát neoprávněnou výhodu při posuzování žádosti.

V Praze dne _____

Městská část Praha 9